



COMUNE DI SILANUS

PROVINCIA DI NUORO

– Ufficio Servizio Sociali –

AVVISO PUBBLICO

Servizio “Nonna e nonno vigile”

L’Amministrazione Comunale, nell’ambito delle iniziative a favore degli anziani e con l’obiettivo di garantire una sempre maggiore sicurezza agli alunni durante l’ingresso e l’uscita da scuola, istituisce il servizio di “Nonna e Nonno Vigile”.

Requisiti per la candidatura

Possono presentare domanda i cittadini che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Silanus;
- idoneità psico-fisica allo svolgimento dei compiti previsti, comprovata da certificazione medica;
- età compresa tra i 60 e i 75 anni;
- condizione di pensionato;
- assenza di attività lavorativa, subordinata o autonoma.

Selezione

Il Comune formerà un albo degli aspiranti “Nonni Vigili”, nel quale saranno iscritti tutti coloro che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

L’albo sarà aggiornato automaticamente ad ogni nuova candidatura (le adesioni resteranno sempre aperte).

Modalità e luoghi di svolgimento dell'attività

Il servizio sarà svolto esclusivamente negli orari di ingresso e di uscita presso le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

Ai volontari verranno assegnati i compiti con indicazione degli orari di servizio e consegnati gli strumenti da utilizzare per svolgere adeguatamente l'attività:

- pettorina con bande catarifrangenti con scritta e logo;
- paletta di segnalamento con disco verde e rosso;
- fischietto.

L'attività svolta è a titolo volontario e non può essere in alcun modo retribuita.

Compiti dei volontari

Il servizio consiste nelle seguenti attività:

- collaborare con la Polizia Locale, senza interferire o sostituirsi all'agente in servizio;
- presidiare gli ingressi scolastici durante l'entrata e l'uscita degli alunni;
- accompagnare i bambini nell'attraversamento pedonale, dopo aver accertato che i veicoli siano fermi;
- invitare i minori a servirsi degli attraversamenti pedonali;
- segnalare alla Polizia Locale eventuali anomalie riscontrate durante il servizio.

Durante il servizio i volontari dovranno indossare gli elementi di riconoscimento forniti e mantenere un comportamento improntato all'educazione, al rispetto e alla tolleranza.

Ai volontari è inoltre richiesta affidabilità e puntualità.

Durata dell'incarico

I volontari si impegnano a svolgere il servizio almeno per l'intero anno scolastico in cui è stata data disponibilità; l'incarico si interrompe nei seguenti casi:

- rinuncia scritta da parte del volontario;

- revoca da parte dell'Amministrazione per inosservanza delle disposizioni del regolamento;
- raggiungimento dei limiti di età;
- reiterate assenze ingiustificate.

Copertura assicurativa

Tutti i volontari saranno coperti da polizza assicurativa, a carico del Comune, contro infortuni e danni a terzi eventualmente verificatisi nello svolgimento del servizio.

Coordinamento

Il Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Silanus è individuato come coordinatore del servizio.

Egli ha il compito di:

- organizzare i turni e il calendario delle attività;
- vigilare sul corretto andamento del servizio;
- sostituire i volontari assenti con eventuali riserve;
- raccogliere segnalazioni.

Modalità di presentazione della domanda

Le candidature dovranno essere presentate utilizzando il modello allegato al presente avviso a mano presso l'Ufficio Protocollo comunale o via mail all'indirizzo info@comune.silanus.nu.it entro il giorno 10/10/2025.

L'albo è comunque in continuo aggiornamento, pertanto sarà possibile presentare domanda anche dopo la data indicata.